

Den Selvejende Institution Museum Nordsjælland

CVR-nummer 35276696

Årsrapport 2019

Årsrapporten er fremsendt til bestyrelsesmedlemmerne via e-mail, og godkendt digitalt
den / 2020

Indholdsfortegnelse

Museumsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	17
Passiver	18
Noter	19
Anvendt regnskabspraksis	20

Museumsoplysninger

Museum

Den Selvejende Institution Museum Nordsjælland
Frederiksgade 9
3400 Hillerød

Telefon: 72 17 02 40
Hjemmeside: www.museumns.dk
E-mail: post@museumns.dk
CVR-nummer: 35276696
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

Bestyrelse

Finn Arvid Olsson
Peter Brandi
Lars Thomas Thomsen
Lars Holst
Kim Aaris-Sørensen
Christian de Jonquières
Pia Elly Godsted Foght
Nadja Marie Hageskov
Peter Wang Langer
Claudio Casati

Ledelse

Ole Lass Jensen

Revisor

Dansk Revision Hillerød
Godkendt Revisionsaktieselskab
Vølundsvej 6B
3400 Hillerød

Kontaktpersoner:

Peter Jørgensen
Carina Klogborg

Ledelsespåtegning

Vi har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Den Selvejende Institution Museum Nordsjælland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på møde i museets bestyrelse den XXX 2020.

Hillerød, 30. marts 2020

Ledelse:

Ole Lass Jensen

Bestyrelsen:

Finn Arvid Olsson
Formand

Peter Brandi

Lars Thomas Thomsen

Lars Holst

Kim Aaris-Sørensen

Christian de Jonquières

Pia Elly Godsted Foght

Nadja Marie Hageskov

Peter Wang Langer

Claudio Casati

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Den Selvejende Institution Museum Nordsjælland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende Institution Museum Nordsjælland for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet nr. 1531 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henleder opmærksomheden på årsregnskabet's note 9. Det fremgår heraf, at selskabet er påvirket af Covid-19 virussen, og nedlukningen af Danmark. Det endelige udfald af forholdet kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, 30. marts 2020

Dansk Revision Hillerød

Godkendt Revisionsaktieselskab, CVR-nr. 26580390

Peter Jørgensen
Registreret revisor
mne3069

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Museum Nordsjælland er et statsanerkendt kulturhistorisk museum. Museet er en selvejende institution, hvis virke er omfattet af en drifts- og samarbejdsaftale med Gribskov, Hillerød og Hørsholm kommuner. Museet dækker fagområderne arkæologi og nyere tid. Museet varetager det arkæologiske arbejde i ni kommuner: Allerød, Furesø, Fredensborg, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Hillerød, Hørsholm og Rudersdal. Arbejdet vedrørende nyere tid varetages i Allerød, Fredensborg, Gribskov, Hillerød og Hørsholm kommuner. Museet er desuden lokalarkiv for Hørsholm Kommune. Museet har i 2019 arbejdet inden for de rammer, som museumsloven og museets vedtægter udstikker.

Udvikling i museets økonomiske forhold

Museets omsætning var i 2019 omtrent på niveau med omsætningen i 2018. Årets resultat viser et underskud på DKK 142.643.

Udvikling i museets faglige virksomhed

Museets faglige virksomhed har fulgt strategiplanen for 2019-2022 og arbejdsplanen for 2019. Der henvises i øvrigt til museets årsberetning for 2019. Slots- og Kulturstyrelsen indledte i 2018 den første kvalitetsvurdering af Museum Nordsjælland. Styrelsens kvalitetsvurderingsrapport konkluderer, at "Det er Slots- og Kulturstyrelsens samlede vurdering, at Museum Nordsjællands opgavevaretagelse er tilfredsstillende." I rapporten giver styrelsen en række anbefalinger, som museet har efterkommet i henhold til en opfølgingsplan. Museets opfølgning på kvalitetsvurderingen blev evalueret og godkendt på et møde med styrelsen i november 2019, og dermed er kvalitetsvurderingsprocessen afsluttet.

Indsamlingsvirksomhed og arkæologiske undersøgelser

I 2019 udførte museet 49 arkæologiske undersøgelser fordelt på 39 forundersøgelser og 10 egentlige udgravninger. Samlet set svarer det til aktivitetsniveauet i 2018, hvor der var hhv. 29 forundersøgelser og 16 egentlige udgravninger. Næsten alle arkæologiske undersøgelser er foretaget forud for igangsatte jord- og anlægsarbejder, og de afspejler derfor bygge- og anlægsaktiviteten i Nordøstsjælland. Indsamlingsvirksomheden inden for nyere tid har fulgt strategiplanens forudsætninger om en restriktiv linje. Fokus har været på museets specialer og de behov, der er opstået som følge af forskning og formidling inden for specifikke emner.

Registrering

Museets efterslæb inden for genstandsregistrering er under 10 %. Slots- og Kulturstyrelsen har tidligere meddelt, at det i praksis betragtes som "fuld registrering". Museet har afviklet et mindre efterslæb vedrørende beretninger for arkæologiske undersøgelser, bortset fra et par ældre og meget store undersøgelser, hvor der løbende arbejdes med genstandsregistrering m.v.

Bevaring

Museets samlinger fra nyere tid omfatter relativt mange genstande uden museal værdi, som er indsamlet mange år tilbage. Det er f.eks. genstande, der ikke stammer fra museets geografiske ansvarsområde, genstande der findes i flere eksemplarer, og som ikke adskiller sig væsentligt fra hinanden i forhold til proveniens, eller genstande, som er i meget dårlig bevaringstilstand. Sådanne genstande søges udskilt fra samlingen, idet museet følger Slots- og Kulturstyrelsens anbefalinger og retningslinjer for kassation. Museet har modtaget godt 200.000 kr. fra styrelsen som tilskud til projektet, der udføres i 2019-2020.

Ledelsesberetning

Museets samlinger rummer kun få genstande med akut behov for konservering, dem er der ved at blive taget hånd om. Udvalgte genstande i samlingerne bliver konserveret med henblik på udstilling. Der udføres løbende konservering af fund fra arkæologiske undersøgelser.

Museets magasiner er spredt på flere lokaliteter. Uegnede opbevaringssteder er afviklet i 2018 og 2019.

Forskning

Museet følger den forskningsplan, der er lagt i strategiplanen for 2019-2022, så Slots- og Kulturstyrelsens krav til forskningsafkastet bliver opfyldt.

Formidling

På alle områder har antallet af museets brugere været stigende i 2019. Museets samlede besøgstal nåede lige over 20.000 i 2019. Det er en fremgang på ca. 3200 i forhold til 2018.

Museet når et stort og bredt publikum med sine mange foredrag og arrangementer uden for husene, hvor det samlede deltagerantal nåede godt 4000. Det gælder også museets hjemmeside, som i 2019 havde ca. 35.000 brugere og 50.000 besøg. Museets Facebook-side havde ved årets udgang knap 1600 følgere.

Museets skoletjeneste når også bredt ud. I 2019 gjorde 65 klasser fra grundskolen og 6 hold fra daginstitutioner, foruden enkelte klasser fra andre uddannelser, brug af museets undervisningstilbud inden for arkæologi og nyere tids historie.

Museet udgav også i 2019 årbogen "Alle tiders Nordsjælland", der trykkes i 2500 eksemplarer og bl.a. distribueres gennem museumsforeningerne og lokale boghandlere.

Usædvanlige forhold

Der var i 2019 ingen yderligere ekstraordinære forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Det er imidlertid betimeligt at beskrive forventningerne til museets fremtid som følge af regeringens tiltag, der skal bremse spredningen af Coronavirus.

Museet blev lukket ned med virkning fra d. 16. marts 2020, det gjaldt både museets udstillinger og arrangementer og museet som arbejdsplads. Alle medarbejdere blev sendt hjem med besked om at arbejde hjemmefra i det omfang, det var muligt. Dette er, i skrivende stund, stadig situationen, foreløbig frem til d. 13. april 2020.

Medarbejderne varetager fortsat de fleste dagligdags arbejdsopgaver, som f.eks. sagsbehandling og afrapportering, og kan kontaktes af arbejdspladsen, brugere og myndigheder på de sædvanlige mailadresser og telefonnumre. Den 17. marts 2020 blev nogle få arkæologiske udgravninger genoptaget med reduceret mandskab og under fuld hensyntagen til sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Alle medarbejdere får udbetalt løn som sædvanlig.

Tiltagene ses ikke umiddelbart at få væsentlige økonomiske konsekvenser for museet. Den indtægtsdækkede arkæologiske virksomhed fortsætter, idet de arkæologiske medarbejdere i videst mulige omfang arbejder med bygherrebetalt afrapportering hjemmefra – og samtidig fortsættes de arkæologiske udgravninger, som nævnt, i begrænset omfang.

De fleste af museets udstillinger er sæsonlukket frem til maj eller har i forvejen haft begrænset åbningstid i foråret. Når der samtidig spares udgifter til timelønnet frontpersonale, bliver der ikke et betydende indtægststab på entré og salg.

Ledelsesberetning

Hvis regeringens tiltag forlænges efter d. 13. april 2020, kan museet ikke igangsætte de bygherrebetalte arkæologiske undersøgelser i fuldt omfang. Samlet set forventes der dog ikke et indtægtstab i 2020, da de arkæologiske undersøgelser kan intensiveres, når forholdene normaliseres, så alle aftalte bygherrebetalte undersøgelser kan gennemføres i indeværende år.

Den forventede udvikling

Ledelsen har valgt at udarbejde årsrapporten under forudsætning af fortsat drift.

Konto		2019 DKK	2018 DKK
Resultatopgørelse			
Udgifter			
Perioden 1. januar - 31. december			
22	Personaleomkostninger		
	Lønninger mv., note 1	13.717.491	13.491.521
	Lønninger beskæftigelsesordninger	2.496.852	2.494.280
	Møde og efteruddannelse	77.077	59.770
	Transport, møder og efteruddannelse	11.052	13.842
	Forsikring	34.730	31.094
	Annoncer	0	8.033
	Varekøb	6.014	2.089
	Personaleomkostninger i alt	16.343.216	16.100.629
28	Lokaleudgifter		
	Husleje	292.599	292.599
	Varekøb	20.966	6.334
	Entreprenør og håndværkerydelser mv.	62.429	53.059
	Rengøringsartikler, renovation og vintervedligehold	60.951	58.555
	El og varme	418.898	391.356
	Refunderet energiafgift	-12.895	-19.180
	Bygningsvedligeholdelse, indkøb	3.738	2.411
	Alarmer	127.437	180.059
	Ejendomsskat	60.040	60.038
	Forsikringer	26.005	27.660
	Afskrivning, indretning lejede lokaler	0	0
	Lokaleudgifter i alt	1.060.168	1.052.891

Konto	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 DKK
	Udgifter		
	Perioden 1. januar - 31. december		
32	Samlingens forvaltning		
	Lønninger	0	0
	Varekøb	72.015	46.969
	Opbevaring/leje	155.470	160.598
	Edb-udstyr og databaser	41.131	54.316
	Bøger og tidsskrifter	16.346	12.580
	Forsikringer	61.461	56.966
	Tjenesteydelser	21.867	51.640
	Kontingenter	0	490
	Telefoner, internet og alarm	0	7.126
	Ombygning Fiskerengen	0	2.281
	Samlingens forvaltning i alt	368.290	392.966
38	Undersøgelser og erhvervelser, note 2	4.451.502	4.870.393
44	Konservering		
	Konserveringskvoter	27.025	25.850
	Anden konservering	0	105.730
	Varekøb	17.976	0
	Konservering i alt	45.001	131.580
50	Udstillinger		
	Lønninger, kustoder	729.915	694.795
	Annonce og trykning mv.	2.432	22.158
	Entreprenør og håndværksydelser	18.326	20.257
	Varekøb	24.760	29.264
	Forsikring transport og udstilling	4.189	4.189
	Udstillingsudgifter	101.211	280.831
	Øvrige, transport mv.	18.136	25.018
	Udstillinger i alt	898.969	1.076.512

Konto		2019	2018
	Resultatopgørelse	DKK	DKK
	Udgifter		
	Perioden 1. januar - 31. december		
54	Anden formidlingsvirksomhed		
	Årbøger		
	Årbog, Alle Tiders Nordsjælland	103.162	122.502
	Skoleformidling, Mortenstrupgård	24.032	18.222
	Æbelholt Klostermarked	163.397	146.819
	Hørsholm arrangementer	27.132	6.398
	Gilleleje arrangementer	1.020	1.754
	Hillerød arrangementer	19.535	35.749
	Andre formidlingsudgifter	161.745	132.336
	Hjemmeside	9.304	2.032
	Anden formidlingsvirksomhed i alt	509.327	465.812

Konto		2019	2018
	Resultatopgørelse	DKK	DKK
	Udgifter		
	Perioden 1. januar - 31. december		
58	Administration		
	Kontorartikler og varekøb	116.260	114.563
	Inventar og IT-anskaffelser	104.432	27.741
	Repræsentation og møder	12.944	14.151
	Gaver og blomster	8.025	6.551
	Revision	45.400	59.600
	Porto og gebyrer	15.897	16.747
	Telefon	53.330	56.685
	Kontingenter	34.941	36.696
	IT-tjenester og abonnemeter	125.318	124.972
	Transportudgifter	119.398	143.992
	Leasingudgifter	78.381	72.904
	Personaleomkostninger	34.104	40.012
	Foreningssamarbejde	19.560	21.050
	Regulering af splitmoms	-48.592	-55.658
	Administration	719.398	680.006
72	Renter til pengeinstitut mv.		
	Renteomkostninger	13	1.268
	Renter til pengeinstitut mv.	13	1.268
	Udgifter	24.395.884	24.772.057

Konto	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 DKK
	Indtægter		
	Perioden 1. januar - 31. december		
60	Entreindtægter	<u>241.091</u>	<u>230.861</u>
62	Betalinger for undersøgelser iht. Museumsloven kapitel 8, note 3	<u>8.613.169</u>	<u>9.066.490</u>
72	Andre renter		
	Finansielle indtægter, udbytte obligationer	<u>7.911</u>	<u>10.527</u>
	Andre renter i alt	<u>7.911</u>	<u>10.527</u>
82	Salg af bøger/produkter, netto	<u>70.506</u>	<u>105.553</u>
	Andre indtægter, projekter, netto	<u>42.192</u>	<u>190.283</u>
90	Tilskud fra kommuner, note 4	<u>8.240.286</u>	<u>8.265.307</u>
92	Ikke-offentlige tilskud		
	Museumsforeninger	143.354	143.000
	Tilskud fra Knud Højgaards Fond	70.000	0
	Refusion beskæftigelsesordninger	<u>2.303.870</u>	<u>2.258.545</u>
	Ikke-offentlige tilskud i alt	<u>2.517.224</u>	<u>2.401.545</u>

Konto	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 DKK
	Indtægter		
	Perioden 1. januar - 31. december		
96	Statstilskud		
	Ordinært	3.840.833	3.870.526
	Kulturstyrelsen, arkæologiske undersøgelser	680.028	987.291
	Statstilskud i alt	4.520.861	4.857.817
	Indtægter i alt	24.253.241	25.128.383
	Udgifter overført fra side 12	-24.395.884	-24.772.057
	Årets resultat	-142.643	356.326
	Årets resultat foreslås fordelt således:		
	Overført til dispositionsfonden	-142.643	356.326

Note	Balance	2019 DKK	2018 DKK
Aktiver pr. 31. december			
	Grunde og bygninger	380.000	380.000
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	122.000	122.000
	Materielle anlægsaktiver	502.000	502.000
5	Andre værdipapirer og kapitalandele	458.811	458.811
	Finansielle anlægsaktiver	458.811	458.811
	Anlægsaktiver i alt	960.811	960.811
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	5.417.083	5.200.619
	Periodeafgrænsningsposter	60.464	53.099
	Tilgodehavender	5.477.547	5.253.718
6	Likvide beholdninger	894.553	1.683.019
	Omsætningsaktiver i alt	6.372.100	6.936.737
	Aktiver i alt	7.332.911	7.897.548

Note	Balance	2019 DKK	2018 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Overført resultat	2.305.589	2.448.232
7	Egenkapital i alt	2.305.589	2.448.232
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	851.547	254.879
8	Anden gæld	4.175.776	5.194.437
	Kortfristede gældsforpligtelser	5.027.323	5.449.316
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	5.027.322	5.449.316
	Passiver i alt	7.332.911	7.897.548
9	Usikkerhed ved fortsat drift		

	2019	2018
Noter	DKK	DKK
1 Lønninger		
Løn til fastansat personale	11.285.546	10.904.865
Bestyrelseshonorar	88.000	88.000
Pension	1.938.853	1.893.036
Sociale omkostninger	454.892	464.323
Fri telefon	-7.933	-5.600
Feriepengeforpligtelse, primo	-1.691.641	-1.544.744
Feriepengeforpligtelse, ultimo	1.649.773	1.691.642
Lønninger i alt	13.717.490	13.491.522
2 Undersøgelser og erhvervelser		
Lønninger	1.146.050	2.154.836
Varekøb	71.700	77.717
Transportudgifter	49.000	76.572
Entreprenørudgifter	2.034.569	1.237.362
Naturvidenskabelige undersøgelser	966.840	1.112.504
Tjenesteydelser	57.404	54.663
El	5.850	1.220
GPS udgifter	86.667	143.203
Arbejdstøj	33.422	12.316
Undersøgelser og erhvervelser i alt	4.451.502	4.870.393
3 Undersøgelser iht. Museumslovens kapitel 8		
Indtægter i året	8.467.706	9.164.391
Igangværende arbejder primo, forudindbetalinger	394.491	296.590
Igangværende arbejder ultimo, forudindbetalinger	-249.028	-394.491
Undersøgelser iht. Museumslovens kapitel 8 i alt	8.613.169	9.066.490
Lovpligtig note		2019 DKK
Direkte udgifter, knyttet til de arkæologiske undersøgelser		11.248.444
Direkte udgifter, ikke knyttet til de enkelte arkæologiske undersøgelser		301.956
Indirekte udgifter		3.937.748
Renteudgifter (netto) i forbindelse med museets udlæg		13
I alt		15.488.161

	2019	2018
Noter	DKK	DKK
4 Tilskud fra kommuner		
Hørsholm Kommune	2.180.194	2.141.313
Hillerød Kommune	2.543.526	2.558.128
Gribskov Kommune	2.639.174	2.704.947
Fredensborg Kommune	331.580	328.420
Rudersdal Kommune	119.971	117.045
Furesø Kommune	83.390	81.356
Helsingør Kommune	218.264	212.940
Halsnæs Kommune	71.361	69.620
Allerød Kommune	52.826	51.538
Tilskud fra kommuner i alt	8.240.286	8.265.307
5 Andre værdipapirer og kapitalandele		
Kostpris 1. januar	458.811	458.811
Kostpris 31. december	458.811	458.811
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	458.811	458.811
Kursværdi pr. 31. december 2019, udgør DKK 421.067.		
6 Likvide beholdninger		
Nordea 0718 838 193	7.459	10.916
Nordea 6894 564 545	0	68.383
Nordea 8980 548 849	864.847	1.591.338
Kassebeholdning, Hørsholm	876	904
Kassebeholdning, Hillerød	20.771	10.978
Kassebeholdning, Gribskov Lokalarkiv	0	0
Udstillingskasse, Elværket	600	500
Likvide beholdninger i alt	894.553	1.683.019
7 Egenkapital		
Saldo primo	2.448.232	2.091.906
Årets resultat	-142.643	356.326
Egenkapital ultimo	2.305.589	2.448.232

	2019	2018
Noter	DKK	DKK
8 Anden gæld		
Hensat feriepengeforpligtelse	1.117.717	1.691.641
Feriepengeforpligtelse, indefrysningsperioden	532.056	0
Skyldige feriepenge	0	0
Skyldig ATP, barsel.dk mv.	0	0
Skyldig pension	8.278	8.118
Parforce mellemregning	178.965	63.162
Modtaget legat/arv	386.952	443.685
Nordsjællandsk Museumssamarbejde	31.282	33.267
Tilskud, hensættelse til Æbelholt Klostermuseum	180.000	180.000
Tilskud, hensættelse til projekt Nivå lergrave	9.817	9.817
Erstatning, Fårehuset	471.254	482.401
Hensættelser til GPS	212.045	212.045
Hensættelser til udstilling	62.609	130.000
Forudindbetalinger vedrørende bygherre betalte undersøgelser	249.028	394.491
Skyldig moms	735.765	1.545.810
Skyldig "skattekonto"	8	0
Anden gæld i alt	4.175.776	5.194.437

9 Usikkerhed ved fortsat drift

Museet har i regnskabsåret 2020 som følge af CORVID19 virussen, og delvist nedlukning af Danmark, også nedlukket museet og sendt den overvejende del af personalet hjem.

Hvor længe nedlukningen af landet står på, og hvilke langsigtede økonomiske konsekvenser nedlukningen af landet, og de af regeringen iværksatte hjælpepakker vil få, vides endnu ikke på nuværende tidspunkt.

Museets ledelse har tilkendegivet, at for nuværende har museet den nødvendige likviditet til rådighed, for at afvikle driften.

Museets årsrapport er derfor aflagt med fortsat drift for øje.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med museumsloven.

Udgravningsomkostninger

Udgravningsomkostninger udgiftsføres under konto 37 og 38 i takt med, at udgifterne afholdes.

Indtægter i forbindelse med undersøgelsesvirksomhed opføres i regnskabet under konto 62 med teksten "Beta-linger for undersøgelser iht. Museumslovens Kapitel 8" i overensstemmelse med Kulturstyrelsens regnskabspraksis.

Indtægternes opføres i regnskabet under henholdsvis konto 60, 82, 90, 92 eller 96 i overensstemmelse med Kulturstyrelsens regnskabspraksis.

Renteudgifter og -indtægter

Renter posteres på konto 72.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger ejes og vedligeholdes af Hørsholm Kommune, Gribskov Kommune og Hillerød Kommune. Ejendommen på Jægerbakken ejes af museet og er optaget til DKK 380.000. Der afskrives ikke herpå. Ejendommen "Husmandsstedet" i Sophienborg er optaget til DKK 0.

Øvrige materielle anlægsaktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver er optaget til anslået scrapværdi.

Varebeholdninger

Bøger og andre effekter til videresalg optages ikke i balancen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er efter en individuel vurdering optaget til den værdi, hvortil de forventes at indgå.

Værdipapirer under omsætningsaktiver

Investeringsbeviser værdiansættes til anskaffelseskurs.

Skyldige feriepenge mv.

Skyldige feriepenge for fastansatte medarbejdere er beregnet som 14,45 % af den ferieberettigede løn. Ferieforpligtelsen vedrører 5 ferieuger samt 5 feriefridage.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Claudio Casati

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-514171640559

IP: 130.228.xxx.xxx

2020-04-24 09:00:32Z

NEM ID 

Peter Wang Langer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-642571164989

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-04-24 09:34:36Z

NEM ID 

Christian Godfred de Dompierre de Jonquières

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-126792036067

IP: 93.164.xxx.xxx

2020-04-24 10:02:48Z

NEM ID 

Ole Lass Jensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-050363261039

IP: 195.215.xxx.xxx

2020-04-24 10:14:05Z

NEM ID 

Kim Torkil Aaris-Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-758163981926

IP: 188.178.xxx.xxx

2020-04-24 10:31:11Z

NEM ID 

Lars Thomas Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-124535977204

IP: 193.88.xxx.xxx

2020-04-24 10:39:59Z

NEM ID 

Lars Holst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-072313653398

IP: 109.58.xxx.xxx

2020-04-24 16:31:14Z

NEM ID 

Peter Melander Brandt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-579386376880

IP: 176.22.xxx.xxx

2020-04-24 17:12:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SO5U3-N402-J-0FH1K-MPMJUV-B7PD1-YVTP1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pia Elly Godsted Foght

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-380256475502

IP: 195.137.xxx.xxx

2020-04-26 11:35:12Z

NEM ID 

Finn Arvid Olsson

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-786737718611

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-04-26 18:16:41Z

NEM ID 

Nadja Maria Hageskov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-713891093620

IP: 80.62.xxx.xxx

2020-04-27 08:28:11Z

NEM ID 

Peter Jørgensen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:26580390-RID:1056984704746

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-04-27 08:37:25Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SO5U3-N40Z-0FH1K-MPMJUV-B7PD1-YVTP1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>